



بسم الله تعالى

معاون محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی و فرهنگی سما واحد / دبیر محترم منطقه
موضوع: اجرای طرح تربیتی اصلاح الگوی مصرف

سلام عليکم :

پیرو نامه شماره ۲۵/۳۲۷۳۹-۶ مورخ ۸۸/۹/۲۵ بدینوسیله (طرح تربیتی اصلاح الگوی مصرف در سازمان سما) جهت اجرا در کلیه مدارس ، آموزشکده ها، حوزه ستادی معاونت و دبیرخانه منطقه ابلاغ می گردد.

جهت اطلاع ، این طرح در سال گذشته تحصیلی به منظور بهره مندی از نظرات و پیشنهادات مدیران ، مریبان و کارشناسان محترم در مناطق شانزده گانه سما و اجرای آزمایشی آن در برخی از آموزشکده ها و مدارس ، ابلاغ گردید که جمیع بندی نظرات و پیشنهادات رسیده ، دال بر استقبال و آمادگی همه واحدهای آموزشی از اجرای طرح را دارد. انتظار می رود با عنایت به تأکید ریاست محترم سازمان مبنی بر توسعه فرهنگ اصلاح الگوی مصرف و آموزش مصرف بهینه به دانشجویان و دانش آموزان سما و همچنین ضرورت نهادینه شدن این مهارت در رفتار فرآگیران ، و با توجه به موارد ذیل ، ضمن تبیین و توجیه طرح در جلسات عمومی مدیران و کارکنان سما ، دستور فرمائید بستر اجرای طرح در آموزشکده ها و مدارس حوزه مستولیت با همکاری و مشارکت فرآگیران ، اساتید و مریبان فراهم گردیده و در طول سال تحصیلی بر روند اجرای صحیح آن نظارت گردد.

۱. معاونین محترم دانشگاه دستور فرمائند ، پیشنهادات ، نظرات و ابتکارات مدیران محترم آموزشکده ها و مدارس سما را

جهت اصلاح و تکمیل طرح اخذ و به دفتر معاونت آموزشی ، پژوهشی و فرهنگی سازمان ارسال گردد.

۲. معاونین محترم دانشگاه در پایان سال تحصیلی جاری از بین روسای آموزشکده ها و مدیران مدارس مجری طرح ، ۳ نفر از مدیرانی که در اجرای طرح تلاش بیشتری داشته اند و در دستیابی به اهداف طرح موفق تر می باشند را ، با استفاده از شاخص های ارزیابی که به صورت پیشنهادی در بخشناهه آمده است ، انتخاب و پس از تقدیر کتبی ، مشخصات یک نفر از ۳ نفر را که بیشترین امتیاز را کسب نموده است حداکثر تاریخ ۱۳۹۰/۳/۱ به دبیرخانه منطقه ارسال نمایند.

۳. مدیران محترم مناطق با بررسی و مقایسه نتیجه عملکرد مدیران معرفی شده و پس از مشورت با معاونین محترم واحدها ۳ نفر از مدیران فعال منطقه را انتخاب و ضمن تقدیر کتبی ، از بین ۳ نفر مشخصات ۱ نفر مدیر که حائز بیشترین امتیاز در سطح منطقه می باشد را همراه با فرم ارزشیابی جهت تقدیر به معاونت آموزشی ، پژوهشی و فرهنگی سازمان ارسال نمایند . (حداکثر تاریخ ۱۳۹۰/۳/۱۵)

۴. مدیران محترم مناطق و معاونین محترم دانشگاه دستور فرمائند علاوه بر تنظیم فرم ارزشیابی برای مدیران فعال و تلاشگر (موضوع بند ۲ و ۳) ، گزارشی کوتاه از فعالیت ها و ابتکارات این مدیران در خصوص موقیت آنها در اجرای طرح ارائه نمایند.

امان الله پیشوا

معاون آموزشی و پژوهشی و فرهنگی

۸۹۹۷۱۱۷۲۰

<input type="checkbox"/>	کمیته بررسی پیشنهادهای و دستور العملهای سازمان
<input checked="" type="checkbox"/>	واحد دانشگاهی
<input type="checkbox"/>	دبیرخانه های مناطق
<input type="checkbox"/>	معاونت سما
<input type="checkbox"/>	آموزشکده ها
<input type="checkbox"/>	مدارس

نشانی: تهران ، ولنجک بلوار
دانشجو ، خیابان البرز یکم ،
سازمان سما

صندوق پستی :

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن : ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فaks : ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM

E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM

باسمہ تعالیٰ



طرح تربیتی
"اصلاح الگوی مصرف"

در مدارس ، آموزشکده ها و ادارات سازمان سما

معاونت آموزشی ، پژوهشی و فرهنگی سازمان

سال تحصیلی
۱۳۸۹-۹۰

فهرست مطالب

صفحه

عنوان

مقدمه و بیان اهمیت

اهداف

ساختار اجرائی

پاره ای از مصادیق اسراف در جامعه

الف) اسراف و تبذیر در مصرف نیازمندی های روزانه

ب) استفاده نا بجا و عدم نگهداری صحیح از وسائل و امکانات شخصی و عمومی

ج) عدم استفاده بهینه از عنصر زمان به عنوان با ارزش ترین سرمایه انسانی

برخی از راهکارهای پیشنهادی

الف - مدیریت زمان

ب - آموزش و تبیین الگوی صحیح مصرف

ج - برخی از فعالیت های عملی که به اصلاح الگوی مصرف کمک می کند

ارزشیابی از طرح و انتخاب مدیران فعال

فرم ارزشیابی از طرح

طرح تربیتی اصلاح الگوی مصرف در سما

مقدمه و بیان اهمیت

اعتدال و میانه روی در اسلام یک اصل زیر بنایی است که در قرآن مجید، سنت معمصومین (ع) و سخنان بزرگان دین به آن توجه و تأکید فراوان گردیده است. مقام معظم رهبری با تشخیص صحیح موقعیت جامعه و بر شمردن آسیب‌های فرهنگ مصرف گرانی در کشور، فرمودند «صرف بیهوده و مصرف هرز در حقیقت هدر دادن مال است» و با تأکید بر مصرف صحیح و بهینه منابع کشور، سال گذشته را سال «حرکت مردم و مستولین به سوی اصلاح الگوی مصرف» نامیدند.

نظام تعلیم و تربیت به عنوان نهاد مسئول در تربیت نسل جدید و غنی سازی فرهنگ مردم، نقش اساسی و زیر بنایی در سمت و سودان فکر و اندیشه جامعه اسلامی، بویژه هدایت فراگیران در جهت پرهیز از اسراف و تبذیر و قرار گرفتن در مسیر اعدال و میانه روی در مصرف منابع مالی و انسانی دارد.

اصلاح الگوی مصرف یک حرکت مقطعي و زودگذر نیست، بلکه یک اصل زیر بنایی و اساسی است که برای تحقق آن نیاز به ایجاد نگرش صحیح و رفتار درست در افراد جامعه بویژه نوجوانان و جوانان می‌باشد. برای تربیت یک انسان مسئول که در برخورده با خود و جهان پیرامونی، رفتاری عقلانی و معتدل داشته باشد حرکتی فرهنگی هدفمند و مستمر نیازمند است که سهم عمدۀ آن بر عهده دستگاه تعلیم و تربیت بویژه مدارس و دانشگاه‌های کشور است.

اهداف

- ۱- آشنایی فراگیران با مفاهیم قرآنی و احکام اسلامی اسراف، تبذیر و اعدال در مصرف به منظور تربیت نیروی انسانی مقتضد و معتدل
- ۲- آشنایی اجمالی با محیط زیست و منابع اقتصادی کشور و آموزش شیوه‌های بهره‌برداری و نگهداری صحیح از این منابع
- ۳- آشنا شدن فراگیران با کرامت انسانی و عزت نفس و دوری از تحمل گرانی و مصرف زدگی
- ۴- شناسایی منابع ارزشمند انسانی و مالی به منظور برنامه ریزی در جهت استفاده بهینه از این منابع
- ۵- ایجاد روحیه ساده زیستی، صرفه جویی، قناعت و پرهیز از اسراف و تبذیر
- ۶- پرورش روحیه حراست از اموال عمومی و ثروت ملی

ساختار اجرائی :

الف) در سازمان

مسئولیت سیاستگذاری، هدایت، نظرارت و ارزشیابی و تکمیل و توسعه طرح در سطح سازمان، حوزه‌های معاونین سما در واحد ها، آموزشکده‌ها و مدارس بر عهده شورای معاونین سازمان به ریاست رئیس سازمان لست و دبیر این شورا معاون آموزشی پژوهشی و فرهنگی سازمان می‌باشد.

ب) در آموزشکده‌ها و مدارس

مسئولیت هدایت و نظرارت امور مربوط به طرح در آموزشکده بر عهده شورای آموزشکده با مدیریت رئیس آموزشکده و دبیری معاون فرهنگی و دانشجویی یا مدیر فرهنگی و در مدارس بر عهده شورای مدرسه با مدیریت مدیر مدرسه و دبیری معاون پرورشی یا مربی پرورشی مدرسه می‌باشد.

پاره ای از مصادیق اسراف در جامعه

الف: اسراف و تبذیر در مصرف نیازمندی های روزانه

۱- مصرف غیر ضروری آب ، برق ، گازو سایر انرژی های مورد نیاز

۲- اسراف در مصرف غذا و دور ریختن خوارکی ها به ویژه نان

۳- زیاده روی در استفاده از تنقلات غذائی کم ارزش ، فست فودها (غذاهای آماده) و نوشابه های گاز دار

۴- استفاده غیر ضروری و طولانی مدت از تلفن های ثابت و همراه ، رایانه و دیگر وسایل ارتباطی

ب: استفاده نا بجا و عدم نگهداری صحیح از وسائل و امکانات شخصی و عمومی

۱- بی تفاوت بودن در نگهداشت فضای سبز و دیگر نماد های زیبا سازی در مدارس و آموزشکده ها و محیط زیست

۲- عدم نگهداری صحیح از کتاب های درسی و مطالعه ، کیف و سایر وسایل کمک آموزشی

۳- عدم توجه و دقت در استفاده مناسب از میز ، صندلی ، تابلوهای کلاسی ، دستگاه های حرارتی و برودتی وسایر تجهیزات و امکانات مدرسه و آموزشکده

۴- عدم بهره برداری بینه و مفید از فضاهای آموزشی و پرورشی ، سالن ها و میادین ورزشی و سرویس های بهداشتی

۵- بی تفاوت بودن در خصوص نشت و هرز رفتن آب در سرویس های بهداشتی ، آشیزخانه ها و تأسیسات در فضاهای اداری ، آموزشی و منازل

۶- استفاده از روش های تبلیغاتی هزینه برومصرف بیش از اندازه کاغذ در ادارات ، مدارس و آموزشکده ها واستفاده نا بجا از پوستر های رنگی ، اطلاعیه ها ، تراکت ها ، روزنامه های دیواری بروشورهای رنگی وسایر موارد مشابه

ج: عدم استفاده بینه از زمان به عنوان با ارزش ترین سرمایه انسانی

۱- تأخیر در ورود و خروج از کلاس ها و محیط کار و هدر رفتن اوقات مفید تدریس ، تحصیل و کار

۲- نداشتن برنامه زمانبندی شده کاری اعم از تقویم اجرائی ، طرح درس ، جدول زمانی مطالعه و دیگر راه کارهایی که باید با پیش بینی ونظم همراه باشد

۳- پرداختن به برنامه های حاشیه ای و غیر ضروری در زمان اجرای فعالیت ها و طولانی کردن این برنامه و درنهایت ضایع کردن اوقات مفید مدعوبین و فراگیران

۴- عدم استفاده از تکنولوژی روز به منظور ایجاد سرعت و سهولت در کارها و صرفه جویی زمان

برخی از راهکارهای پیشنهادی

به منظور تغییر نگرش و رفتار دانش آموزان ، دانشجویان و کارکنان در جهت اصلاح الگوی مصرف ، درکنار اقدامات و ابتکارات مدیران ، اساتید و مریبان محترم در مدارس و آموزشکده ها پیشنهادات زیر عنوان می گردد.

الف: مدیریت زمان

۱- تدوین تقویم اجرائی جامع در مدارس و آموزشکده ها

انسان با بی توجهی و عدم دقت ، گراناییه ترین و پر ارزش ترین سرمایه مادی و معنوی فردی و جمعی خود یعنی زمان را در

مسیر سیلان اسراف و اتلاف قرار می دهد با مدیریت درست زمان نه تنها می شود از این ضایعه جبران ناپذیر جلوگیری کرد بلکه بسیاری از محدودیت ها را می توان به فرست تبدیل نمود.

تدوین تقویم اجرائی سالانه برای کلیه فعالیت های آموزشی،پرورشی،مالی واداری مدارس وآموزشکده ها و حوزه های اداری در ابتدای سال تحصیلی و ارائه به اولیاء،اساتید ومریبان و قراردادن چکیده آن در اختیار دانش آموزان و دانشجویان موجب می شود تا علاوه بر رعایت اصول برنامه ریزی،در کنترل و هدایت عنصر زمان در جهت اهداف مدارس و آموزشکده ها و ارشاد و هدایت غیر مستقیم فراغیران و دیگر عوامل به درک صحیح الگوی مصرف در حوزه زمان و در نتیجه پربار شدن اوقات رسمی و فراغت فراغیران موفق تر باشیم.

۱. استفاده از فناوری های جدید و ماشینی کردن بعضی از فعالیت ها،علاوه بر بالابردن سرعت و کیفیت کارها،موجب کوتاه تر شدن فرآیند انجام فعالیت ها و صرفه جویی در زمان نیروی انسانی و جلوگیری از اشتباهات می گردد.
۲. اشاعه و ترویج فرهنگ مطالعه و کتابخوانی الکترونیکی و راه اندازی کتابخانه مجازی به منظور صرفه جویی در هزینه خرید و نگهداری کتاب و جلوگیری از اتلاف وقت و اعمال مدیریت بھینه زمان.
۳. ایجاد یک سایت فعال در مدارس و آموزشکده ها به منظور ارسال و دریافت کلیه مکاتبات ،اطلاع رسانی وارتباط به روز با اولیاء ،اساتید،مریبان،دانش آموزان ودانشجویان با هدف گسترش ارتباطات و جلوگیری از رفت و آمد ها و نامه نگاری های روزمره.

ب: آموزش و تبیین الگوی صحیح مصرف

۱. اختصاص زمانی کوتاه از طرح درس هفتگی اساتید،معلمین ومریبان محترم برای تبیین مؤلفه های الگوی صحیح مصرف و توجیه دانشجویان و دانش آموزان متناسب با موضوعات مطروحه و سرفصل های آموزشی

۲. تشکیل جلسات هم اندیشی در طول سال تحصیلی و در مناسبت های مختلف با مدیریت و شرکت دانش آموزان و دانشجویان و با موضوع «اصلاح الگوی مصرف» و با حضور اساتید و کسانی که در زمینه دستور کار جلسات اطلاعات کافی دارند.«مدیران ومریبان محترم در تمهید مقدمات تشکیل جلسات،تنظيم دستور کار،تعیین عناوین موضوعاتی که مطرح می شود و اداره جلسات نقش هدایتی دارند و سهم عمده در برگزاری این جلسات بر عهده فراغیران است»

۳-برگزاری کارگاه های آموزشی برای همکاران محترم اداری،آموزشی وپرورشی مدارس و آموزشکده ها در سطح واحد،بامدیریت معاون محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی فرهنگی سما.پیشنهاد می شود از روش های حل مسئله بارش مغزی و به منظور پیدا کردن راهکارهای عملی برای رسیدن به اهداف طرح متناسب با شرایط حاکم بر مدارس و آموزشکده های واحد برگزار کننده کارگاه استفاده شود.

۴. برگزاری کارگاه های آموزش خانواده با موضوع «اصلاح الگوی مصرف» و مرتبط ساختن فضای ذهنی اولیاء با فعالیت های دانش آموزان و دانشجویان در زمینه توسعه فرهنگ صحیح مصرف کردن.

۵. اختصاص دقایقی از مراسم صبحگاه در بعضی از ایام ماه ویا مناسبت های مختلف به برنامه «اصلاح الگوی مصرف» و برنامه ریزی در جهت آموزش،اطلاع رسانی و سایر اقدامات تربیتی به منظور فرهنگ سازی در مدارس و آموزشکده ها.

ج : برخی از فعالیت های عملی که به اصلاح الگوی مصرف کمک می کند.

۱. استفاده چند منظوره از اماكن عمومی مدارس و آموزشکده ها از قبیل سالن های اجتماعات ،امتحانات،ورزش ،نمازخانه،سایت رایانه،کتابخانه،وفاتر کار اگر چه بعضاً مدارس و آموزشکده ها با اعمال مدیریت صحیح حداکثر استفاده مفید را از فضاهای موجود دارندولی هنوز در بعضی از مراکز آموزشی و اداری فضاهای و لمکاناتی موجود است که می توان با اجرای یک برنامه ریزی صحیح و ایجاد نگرشی مثبت و پرهیز از تعصب،امکان استفاده هرچه بیشتر و بهتر از این امکانات را بوجود آورد.

۲. استفاده از شیر آلات سنسوری (چشمی) و یا سایر وسایل مکانیکی که به کنترل و مصرف آب آشامیدنی کمک می کند. صرفه جویی در آب مصرفی و دیگر مزیت های بهداشتی که بعد از نصب این وسایل به دست می آید، گرانی نسبی خرید، نصب و خدمات پس از نصب آنها را جبران می کند.

۳. استفاده از لامپ های کم مصرف با در نظر گرفتن ترکیب مناسب نور سفید و زرد به جای لامپ های رشته ای و پر مصرف

لامپ های رشته ای معمولی که برای مصارف روشنایی در منازل به کار گرفته می شود کمتر از سی درصد انرژی مصرفی را به نور تبدیل می کنند و بقیه انرژی را به صورت گرما دفع می کنند. لامپ های کم مصرف تا ۵ برابر لامپ های رشته ای بهره روشنایی داشته و طول عمر آنها 4×8 برابر این لامپ ها می باشد.

۴. تشکیل گروه های دانش آموزی و دانشجویی با عنوان «صرف بھینه» و یا عنوان مشابه در چارچوب شوراهای دانش آموزی و دانشجویی.

با تشکیل این گروه های دانش آموزی و دانشجویی به تعدادی از فراغیران علاقه مند و با انگیزه، مسئولیت پیگیری فعالیت های اصلاح الگوی مصرف در مدارس و آموزشکده ها واگذار می شود.

انجام این مأموریت ها توسط دانش آموزان و دانشجویان صرفاً جنبه آموزشی و تربیتی دارد، لذا سوء برداشت اداری و خدماتی و یا درگیر کردن فراغیران با مسئولیت های (کاور) ارزان قیمت، بازوبندی یا حمایت های پارچه ای با آرم مخصوص مناسب با شعار اصلاح الگوی

صرف و یا صرف بھینه، توسط اعضاء گروه ها موجب دلگرمی اعضاء و جذب سایر دانش آموزان و دانشجویان خواهد بود. بدیهی است فعالیت های گروهی فراغیران در اولویت می باشد ولی چنانچه امکان تشکیل گروه نیاشد، تعدادی دانش آموز و یا دانشجوی منضبط و با انگیزه که مورد پذیرش و اقبال دیگر فراغیران باشند از طریق مدیران فرهنگی و یا مریبان پرورشی انتخاب و پس از آموزش و توجیه لازم، مسئولیت پیگیری وظایف مربوطه در خصوص صرف بھینه در مدارس و آموزشکده ها به آنها محول می گردد.

مسئولیت سازماندهی و تدوین شرح وظایف این گروه ها با استفاده از تجربیات سازماندهی و تشکیلات گروه هها و انجمن های موجود در واحد های آموزشی بر عهده مدیران محترم مدارس و روسای مختار آموزشکده ها می باشد.

۵- هدایت پژوهشگران و محققین اعلم از اساتید، معلمان، مریبان محترم و دانش آموزان عزیز به سمت و سوئی که تعدادی از پژوهش ها و تحقیقات سالانه آنها در حیطه «اصلاح الگوی مصرف» انجام شود. انتظار می رود در هر سال تعدادی از این پژوهش ها در سطوح مختلف ضمن رعایت دستور العمل های پژوهشی صادره از طرف سازمان، به این امر مهم تربیتی اختصاص یابد.

۶- اختصاص بخشی از موضوعات و محتوی نشریات و روزنامه های دیواری، مقاله و پژوهش هایی که در چارچوب کار کلاسی انجام می شود به موضوع مصرف بھینه و نتایج حاصل از این اقدام در فضای تربیتی، مدارس، آموزشکده ها، خانواده و جامعه

۷- حذف تنقلات غذائی کم ارزش از بوفه ها، غرفه های فروش مواد غذائی و تعاونی های مصرف مدارس و آموزشکده ها و استفاده از بسته های کمک غذائی بهداشتی که مورد تأیید وزارت بهداشت و آموزش پژوهشی است و رعایت دستورالعمل بهداشتی «پایگاه تغذیه سالم» که طی بخشنامه شماره از طریق وزارت آموزش و پرورش به واحدهای آموزشی ابلاغ گردیده است

۸- استفاده از شیوه های انگیزشی به منظور تشویق دانش آموزان و دانشجویانی که در طرح شرکت کرده اند و بیش از سایر فراغیران به اصلاح الگوی مصرف توجه نموده اند.

به عنوان مثال در کنار سایر مشوق های مالی و معنوی، بخشی از نمره انصباط فراغیران به درجه همکاری و استقبال از اجرای طرح و در نهایت تغییر رفتار ملموس و پایدار آنها در محیط آموزشی اختصاص داده شود.

به منظور وحدت رویه در ارزشیابی از چگونگی اجرای طرح و گزارش گیری از عملکرد و پیشرفت کمی و کیفی فعالیت های که در چارچوب طرح انجام می شود، همچنین قدردانی از عوامل اجرائی آموزشکده ها، مدارس و اداراتی که تلاش های هدفمند و قابل تقدیری در اجرای این طرح تربیتی داشته اند، با توجه به شاخص های ارزشیابی که در فرم ارزشیابی پیوست ارائه گردیده است مراحل ارزشیابی از آموزشکده ها و مدارسی که طرح را اجرا کرده اند به شرح ذیل عنوان می شود:

۱- در اواخر اردیبهشت هرسال کلیه مدارس و آموزشکده های مجری طرح توسط معاون محترم واحد و با توجه به جدول پیوست ارزشیابی شوند و از بین مدیرانی که بیشترین امتیاز را دارا می باشند به ترتیب امتیاز سه نفر از آنها بدون درنظر گرفتن دوره تحصیلی و جنسیت، مورد تشویق و تقدیر قرار گیرند.

۲- معاونین محترم از بین سه نفر مدیر فعال واحد، مشخصات یک نفر مدیر که درسطح واحد بیشترین امتیاز را دارا می باشد را حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۰/۳/۱ همراه با فرم ارزشیابی و ثبت فعالیت ها و ابتکارات مدیر درحوزه مدرسه و یا آموزشکده به دبیرخانه منطقه معرفی نمایند

۳- دبیران محترم مناطق بابررسی و مقایسه عملکرد مدیران معرفی شده و پس از مشورت با معاونین سما، به سه نفر از مدیران فعال منطقه که بالاترین امتیاز را دارند، ضمن ارائه تقدیرنامه کتبی، مشخصات یک نفر از سه نفر مدیر فوق الذکر را که بالاترین امتیاز را دارد همراه با فرم ارزشیابی که توسط واحد مربوطه تیپلیم گردیده است، چهت تقدیر درسطح کشور، به معاونت آموزشی، پژوهشی و فرهنگی سازمان ارسال نمایند. (مهلت ارسال تاریخ ۱۳۹۰/۳/۱۵)

شاخص های ارزشیابی از اجرای طرح تربیتی، اصلاح الگوی مصرف، در آموزشکده ها، مدارس و حوزه های ستادی سازمان سما

سال تحصیلی: - ۱۳

منطقه: واحد: مدرسه / آموزشکده: جنسیت: مشخصات رئیس / مدیر:
تعداد دانشجو / دانش آموز: شماره تماس رئیس / مدیر: نشانی پست الکترونیکی:

ردیف	شاخص	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹
۱	بکارگیری روش های جدید برای جلوگیری از مصرف بی رویه انرژی																			
۲	نگهداری و حفاظت از فضای سبز و محوطه با روش های ابتکاری و مفروضه صرف																			
۳	نگهداری از تجهیزات کلاسی و آزمایشگاهی و سایر وسائل کمک آموزشی به کمک فرآگیران																			
۴	عدم اسراف در مصرف کاغذ در تولید پوستر، تراکت، روزنامه دیواری، نشریه، پرشورهای سیاه و سفید و مصارف روزانه بدون لذمه زدن به کیفیت فعالیت ها																			
۵	حذف نقلات غذائی کم ارزش از بوقه ها، غرفه های فروش مواد غذائی و تعاونی های مصرف و رعایت دقیق دستور العمل های بهداشتی بویژه بخششانه (پایگاه تغذیه سالم)																			
۶	بکارگیری الگوی مصرف بهینه در بهره برداری از سلف و سرویس، آشپزخانه، سرویس های بهداشتی در عین رعایت دقیق نکات بهداشتی و دستور العمل ها ذیربط																			
۷	استفاده از رایانه در جهت دسترسی آسان فرآگیران، اولیا و ارباب رجوع به اطلاعات کمی و کیفی مورد نیاز و پیگیری در خواست های خود از طریق الکترونیکی و حذف مراجعتات مکرر																			
۸	بهره برداری مؤثر از رایانه به منظور ایجاد سامانه الکترونیکی در زمینه کتاب و کتابخوانی و سهولت دسترسی مقاضیان به منابع و موضوعات مورد نیاز																			
۹	همکاری اساتید، معلمان و مریبان و سایر عوامل اجرائی با اجرای طرح اصلاح الگوی مصرف																			
۱۰	تشکیل جلسات هم اندیشه توسط فرآگیران در ارتباط با مصرف بهینه و پیگیری مصوبات این جلسات																			
۱۱	تشکیل کارگاه های آموزشی و هم اندیشه ویژه خانواده ها فرآگیران در طول سال تحصیلی واحد نظرات، پیشنهادات و مشارکت آنها در اجرای طرح																			
۱۲	تشکیل کارگاه های آموزشی و هم اندیشه ویژه اساتید و معلمان و دیگر کارکنان به منظور استفاده از تجربیات و پیشنهادات آنها در جهت اجرای هرچه بہتر طرح																			
۱۳	اطلاع رسانی شفاهی، کتبی و مجازی درخصوص طرح اصلاح الگوی مصرف																			
۱۴	تشکیل گروه ها، انجمن های دانشجویی و دانش آموزی در این خصوص و فعال نمودن فرآگیران در اجرای طرح اصلاح الگوی مصرف																			
۱۵	هدایت و تشویق اساتید، معلمان و فرآگیران به انجام پژوهش و تحقیق در زمینه مصرف بهینه																			
۱۶	تشکیل جلسات فرهنگی، شورای مدرسه، انجمن اولیاء و مریبان، شورای پرورشی و سایر جلسات اداری آموزشی و پرورشی درخصوص پیگیری اصلاح الگوی																			
۱۷	تدوین تقویم اجرائی برای کلیه فعالیت های مدرسه و توزیع بین اولیاء مریبان و فرآگیران																			
۱۸	برنامه ریزی به منظور مدیریت زمان در جهت تحقق اهداف سازمانی در واحد های آموزشی																			
۱۹	هدایت فرآگیران در جهت انتخاب موضوعات مرتبط با طرح در تحقیقات، پژوهش ها، فعالیت های هنری و فرهنگی																			
جمع																				
میانگین امتیاز																				

معاون واحد :

تنظيم کننده :

لطفاً مختصری از فعالیتها و ابتکارات آموزشکده / مدرسه در پشت صفحه توضیح داده شود .

**گزارشی مختصر از فعالیت ها و ابتكارات آموزشکده / مدرسه‌ی فعال در خصوص
طرح تربیتی اصلاح الگوی مصرف**

-۱

-۲

-۳

-۴

-۵

-۶

-۷

-۸

-۹

-۱۰